

## SKOLTIDNINGEN

Vi arbetar med texter till skoltidningen. Varje program på skolan ska finnas representerat i tidningen. Tanken är att tidningen ska kunna användas i marknadsföringssyfte - så texterna ska lyfta fram det som är positivt med skolan. Det innebär dock att vi inte ska överdriva eller skönmåla något - texterna ska hålla för kritisk granskning.

### Arbetet:

**Research** - leta information om "ditt program"

**Bakgrundsfakta** - sammanfatta intressanta fakta som du kan ha med i din text

**Kontakta** - Vem/vilka vill du intervjua? Kontakta den/dem och bestäm en tid för intervju

**Intervjufrågor** - Förbered din intervju med frågor. Läs igenom texten "Intervjutips". Kom ihåg att ställa öppna frågor.

**Fotografera** - det behövs såklart bilder till texterna. Skriv noggrant ned namnet på den som blir fotograferad och även vem som är fotograf. Det är också viktigt att denne vill vara med på bild i tidningen (GDPR). Om de inte vill bli fotograferade så fundera ut vad man kan ta bild på istället.

### Skriv

Välj mellan dessa texttyper:

**Personporträtt** – fokusera din text kring en viss person som finns på skolan. Texten bör innehålla en intervju.

**Reportage** – skriv en berättande text om något som händer på skolan. Reportaget kan innehålla en eller flera intervjuer.

**Artikel** – skriv om en aktuell händelse på något program. Artikeln kan innehålla en eller flera intervjuer.

**Notis** – skriv en kort text om något som hänt på skolan (enskilt arbete).

Kom ihåg att det är bra om texten kan svara på frågorna:

Vem? Vad? Var? När? Hur? Varför?

Dela upp texten i:

### RUBRIK

#### Ingress

Brödtext

Använd gärna underrubriker i brödtexten för att underlätta läsandet.

Ni kan samarbeta med personporträtt, reportage och artikel, men då behöver ni dela upp arbetet och det ska tydligt framgå vad var och en gör i arbetet. T.ex. om den ene skriver bakgrundsfakta och den andre intervjudelen. Skriv också ned namnet på fotografen till era bilder.